

# MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE ET DE LA COHÉSION DES TERRITOIRES Liberté Égalité Fraternité



Liberté Égalité Fraternité



# Formation utilisateurs





## Consignes du webinaire Nous sommes nombreux connectés:

- 1. Garder vos micros et vos caméras coupés pendant les présentations/démonstrations
- 2. Merci d'interagir principalement via le fil de discussion
- 3. Si besoin d'échange : partage d'écran et ouverture du micro





### **Sommaire**



- 1. Objectifs de l'application
- 2. Historique
- 3. Planning et feuille de route
- 4. Concepts d'InfoSols et diffusion dans Géorisques
- 5. Accompagnement
- 6. Manipulation de l'outil
  - a. Se connecter à InfoSols
  - b. Les droits utilisateurs
  - c. Les interfaces d'InfoSols
  - Ex 1: Créer et mettre à jour une instruction
  - Ex 2: Créer et mettre à jour une classification (ex : SIS)
  - Ex 3: Changement d'états

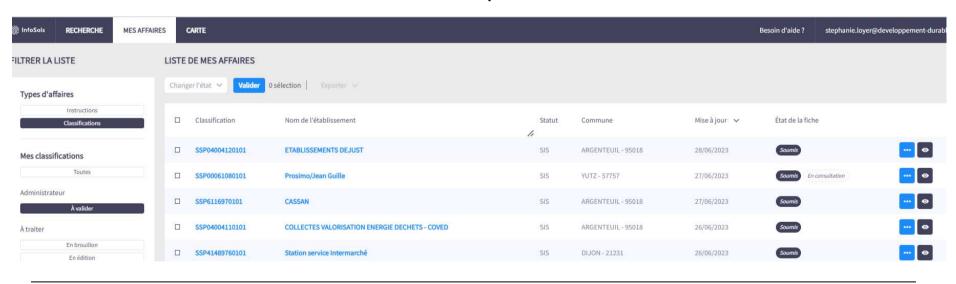


# 1. Objectifs de l'application



L'application InfoSols a deux objectifs principaux:

1) Permettre à l'inspection des installations classées de faire un suivi des affaires concernant des sites et sols pollués.





# 1. Objectifs de l'application



L'application InfoSols a deux objectifs principaux:

2) Diffuser des informations à destination du grand public concernant ces affaires via le site Géorisques. Il s'agit en partie d'obligations de l'Etat exigées par l'article L.125-6 du code de l'environnement.



04/07/2023



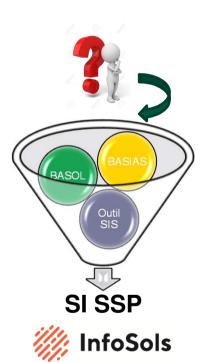
# 2. Historique



Plusieurs bases de données ministérielles relatives aux sites et sols pollués coexistaient:

- > BASIAS, l'inventaire historique des anciens sites industriels et activités de service
- La Base de données **BASOL** sur les sites et sols pollués (ou potentiellement pollués) appelant une action des pouvoirs publics, à titre préventif ou curatif
- L'application SIS recensant les terrains où l'État a connaissance d'une pollution des sols justifiant (notamment en cas de changement d'usage) la réalisation d'études de sols et de mesures de gestion de la pollution pour préserver la sécurité, la santé ou la salubrité publique et l'environnement

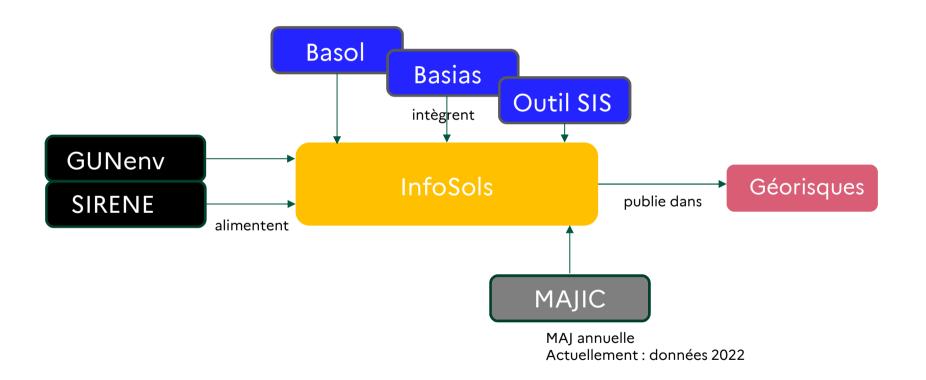
Par ailleurs, d'autres bases de données (comme GUN) peuvent contenir des informations sur les sites et sols pollués.





# 2. Historique





Bureau du sol et du sous-sol (DGPR/SRT/SDRCP/BSSS)

04/07/2023



# 3.Planning et feuille de route



1er octobre 2020

### •InfoSols v.1:

Mise en production d'une application permettant la gestion des sites et sols pollués

(reprise des données SIS et BASOL)

Décembre 2021

### •InfoSols v.2:

Ajout d'un module permettant l'identification des anciennes activités de services et industries

(reprise des données BASIAS actualisées pour constituer la **CASIAS**)

### En 2022:

- Module d'import en masse établissements
- Import SIG des SIS

### En 2023:

- Enrichissement de la CASIAS
- Transfert des SUP dans le GPU
- Simplification de l'outil



# 4.Concepts d'Infosols



### **Etablissement**

- •ICPE (GUNenv)
- Activités de services et industrielles (SIRENE et BASIAS) (en activité ou non)



Parcelle sur laquelle une activité de service est ou a été exploitée

### Instruction (ex-basol) - (en cours ou clôturée)

- Données sur les enjeux environnementaux lié au site
- Etudes et actions

# To the state of th

Parcelles sur lesquelles l'inspection réalise une instruction

Différentes parcelles sur lesquelles l'inspection a rendu ses conclusions (SUP, SIS, banalisé...)

Dans périmètre de l'instruction

### Classification

SIS, SUP, RUP, RUCPE, PIG ou Banalisé\*



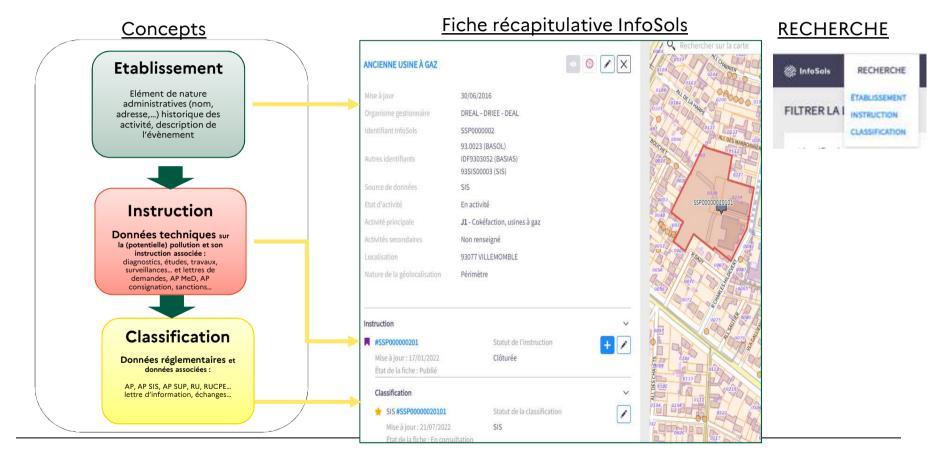
Bureau du sol et du sous-sol (DGPR/SRT/SDRCP/BSSS)

\*Classification banalisé : non diffusée – conseillé de restreindre aux parcelles ne comportant aucune teneur > valeurs de fond géochimique



# 4.Concepts d'Infosols

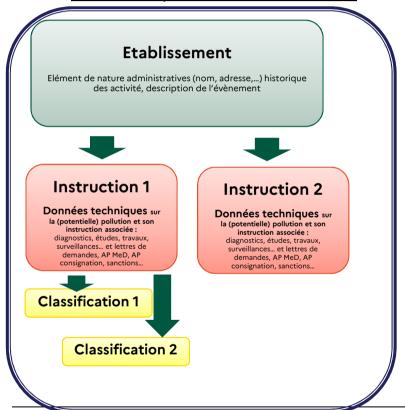






# 4.Concepts d'Infosols

Des concepts modulables au site

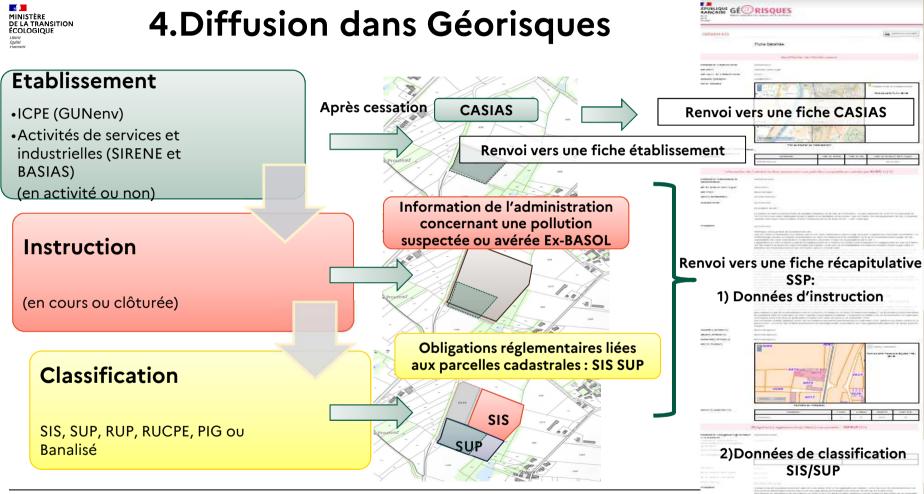


<u>Fiche récapitulative</u> <u>InfoSols</u>









Bureau du sol et du sous-sol (DGPR/SRT/SDRCP/BSSS)



# 5. Accompagnement



- > Formations des utilisateurs
- Manuel utilisateur, manuel métier, plaquette de prise en main, support de formation, tableau de suivi... disponibles dans MonAIOT
- Formulaire de demande d'aide également sur monAIOT





# 5. Accompagnement



### Dans quels cas utiliser la demande d'aide sur MonAiot?

Des questions sur le fonctionnement d'InfoSols dont vous n'avez pas trouvé la réponse dans la documentation



- Sélectionner - v

Accès aux données Affichage des données Sauvegarde des données Gestion des états

Affichage des pages

Accès à l'application (connexion

merci de pré

Problématique @ \*

Destinataire en copie

Vous avez repéré une anomalie/un bug



Pour une anomalie: Vous avez essayez de rafraichir la page (F5), supprimer l'historique de navigation, même constat avec un autre navigateur?

### **Comment contacter le support ?**

Portail MonAIOT/Support/InfoSols



Choisir la problématique



Décrivez votre question et/ou l'anomalie avec le plus de précision possible











# Consignes du webinaire

Nous sommes nombreux connectés:

- Merci d'interagir principalement via le fil de discussion
  - Indiquer par une main levée la fin d'une étape de manipulation (ne pas oublier de baisser la main lors de l'étape d'après)
  - 3. Si besoin d'échange : partage d'écran et ouverture du micro







- a. Connexion au site de formation InfoSols
- b. Les droits utilisateurs
- c. Les interfaces d'InfoSols RECHERCHE

MES AFFAIRES CARTE

Ex1: Créer et mettre à jour une instruction

Ex2 : Créer et mettre à jour une classification

Ex 3 : Changement d'états



Profil

Territoire

NATIONAL

Organisme

**ADMINISTRATEUR** 





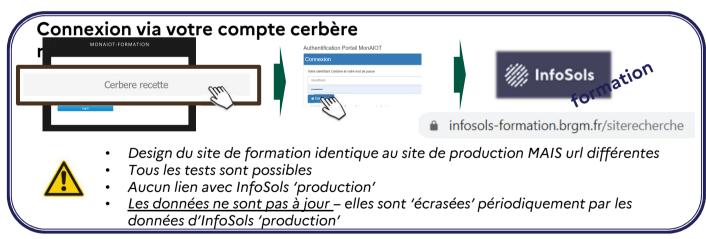


### a. Connexion au site de formation InfoSols

### https://infosols-formation.brgm.fr/

### Accès:

- le jour de la formation & en 'formation continue'
- Avoir un compte cerbère recette\* & Demander des droits pour le site de formation InfoSols

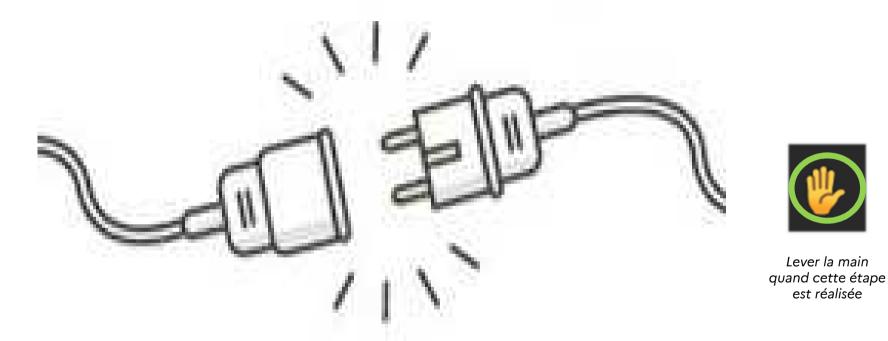


<sup>\*</sup> Compte Cerbère recette créé sur: https://authentification.recette.din.developpement-durable.gouv.fr/





a. Connexion au site de formation InfoSols https://infosols-formation.brgm.fr/





### b. Les droits utilisateurs



• Lecteur : Recherche et consultation des données



Gestionnaire: Créer, modifie, soumet des données\* pour validation + droits lecteur





Administrateur: Valide, met en consultation, (dé)publie des données\* + droits gestionnaire







\*données de son territoire et gérées par son organisme

Visualiser ses droits (bandeau en haut à droite)



NOM

Profil
DMINISTRATEUR

Territoire
NATIONAL

Organisme

- Concernant la création de nouveaux sites:
  - Les gestionnaires et les administrateurs peuvent renseigner des établissements existants ou créer un établissement INFOSOLS à partir d'un établissement SIRENE
     Créer l'établissement
  - seuls les administrateurs peuvent créer de nouveaux établissements INFOSOLS sans lien avec un établissement SIRENE
     Créer un établissement vierge

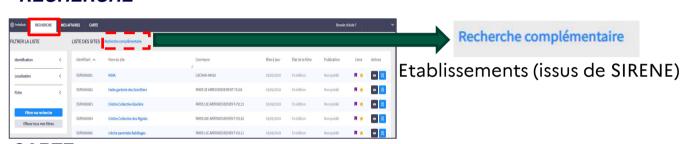


### c. Les interfaces d'InfoSols



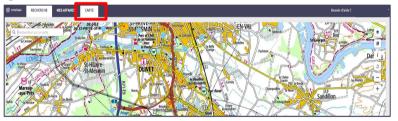


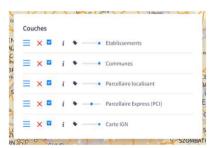
# INTERFACE D'ACCUEIL - 3 ONGLETS : RECHERCHE (LISTE-CARTE) + MES AFFAIRES RECHERCHE





### **CARTE**





### **MES AFFAIRES**



Accueil : accès au clic sur le logo InfoSols (Bandeau en haut à gauche)



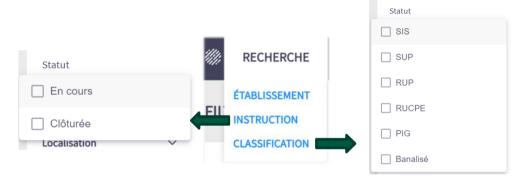


### c. Les interfaces d'InfoSols



### Les statuts

- Etablissement : Non concerné
- Instruction : en cours/ clôturé\* → choix vis-à-vis des actions de l'administration
- Classification: SIS\*\* / SUP\*\* / RUP / RUCPE / PIG / banalisé\*\*\* → choix du type de réglementation appliqué
- Possibilité de filtrer la recherche sur le critère 'statut' :



\*Instruction clôturée : aucune action de l'état n'est prévue

\*\* SIS et SUP: Seules classifications diffusées au public sur Géorisques

\*\*\*Classification 'banalisé': permet de visualiser les parcelles ne faisant pas l'objet d'une classification avec obligation réglementaire - conseillé de restreindre aux parcelles ne comportant aucune teneur > valeurs de fond géochimique

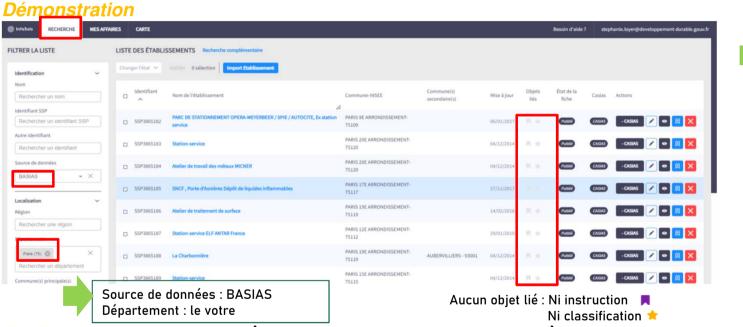








### Ex 1. a Rechercher un établissement



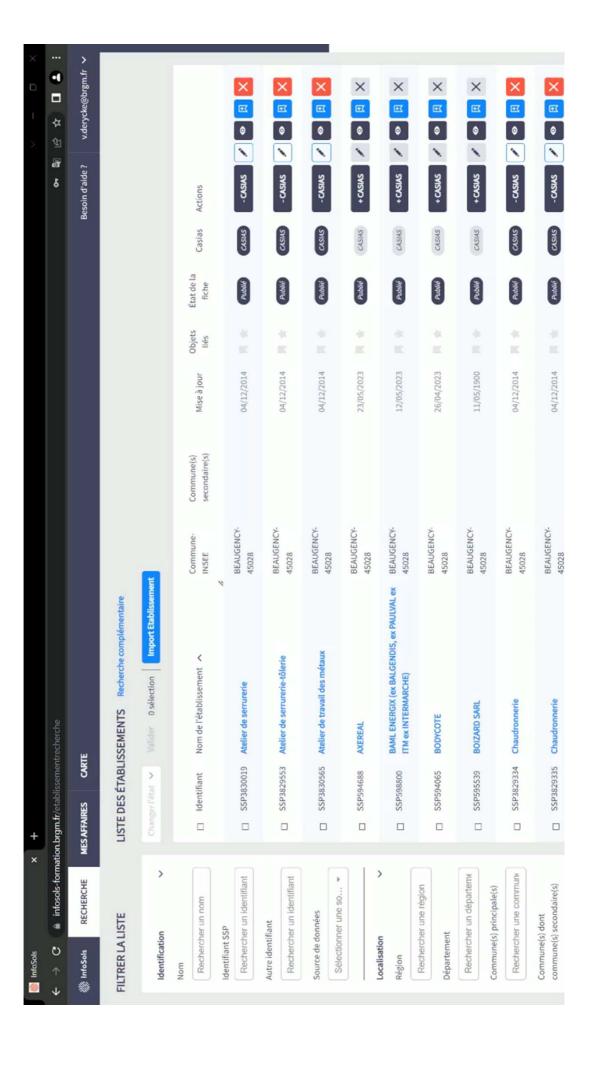


Application: Rechercher un établissement BASIAS dans votre département, n'ayant ni instruction ni classification liée.

Sélectionner un établissement : noter son nom et numéro SSP

Lever la main guand

cette étape est réalisée

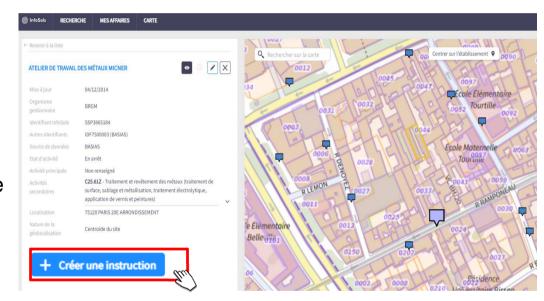






### Ex 1. a Créer une instruction - Géolocalisation

- Etablissement sélectionné :
- on accède à la fiche synthétique de l'établissement.
- Cliquer sur « créer une instruction »
- Première étape = créer le périmètre de l'instruction à partir des outils de cartographie de la page de Géolocalisation
- Démonstration







### Ex 1. a Créer une instruction - Géolocalisation

### Mise en application

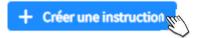
Le site que vous avez sélectionné a été mis en liquidation judiciaire en 2016.

Plusieurs centaines de tonnes de déchets sont restées sur site. L'ADEME a donc été chargée de :

- L'évacuation des déchets.
- La réalisation d'investigation dans les eaux souterraines et les gaz de sols.



Vous créez une instruction



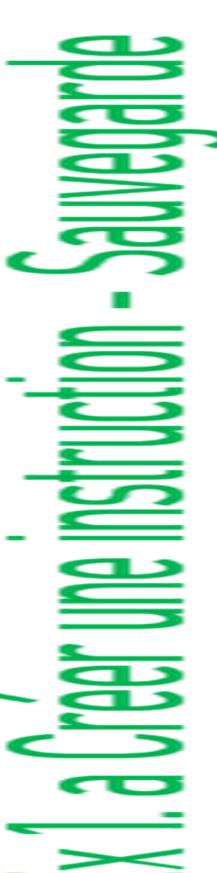
- Première étape = la géolocalisation : Sélectionner l'emprise de l'instruction (4 parcelles) par deux moyens différents.
- Cliquez sur « Enregistrer Brouillon » puis sur « étape suivante »









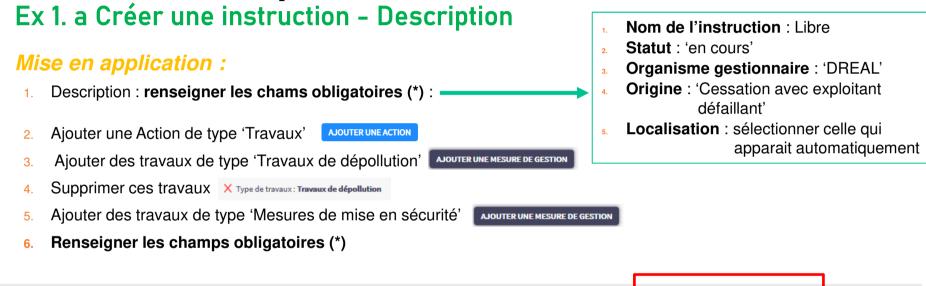




Instruction







ÉTAPE PRÉCÉDENTE

ETAPE SUIVANTE -> trouver les informations manquantes si message d'erreur - ETAPE SUIVANTE/SAUVEGARDER

Rester sur l'interface de la fiche synthétique

Géolocalisation > Description > Récapitulatif



UITTER SANS SAUVEGARDER

ÉTAPE SUIVANTE ENREGISTRER EN BROUILLON





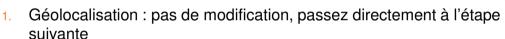




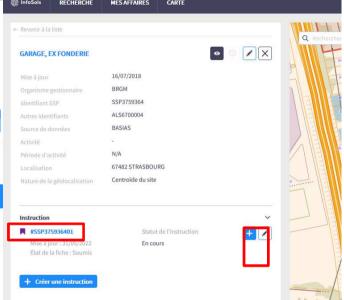
### Ex 1. b. Mettre à jour une instruction

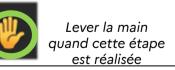
### Mise en application :

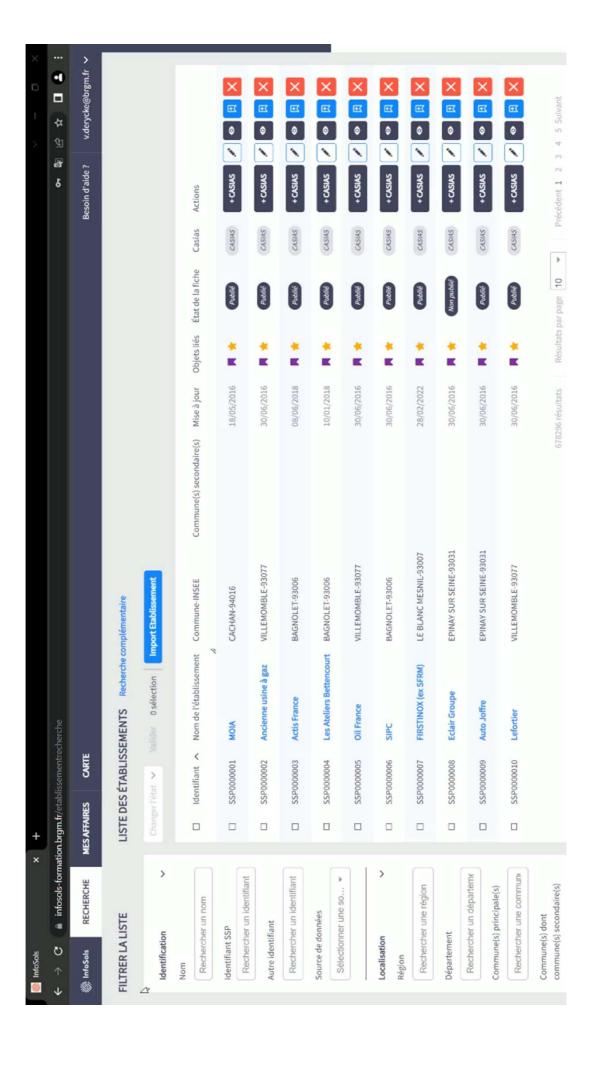
A partir de la fiche synthétique, éditer l'instruction que vous venez de créer



- 2. Ajouter une Action 'surveillance environnementale' AJOUTER UNE ACTION
- Description : 'Investigation des milieux eaux souterraines et gaz des sols dans le cadre de la mise en sécurité'
- Ajouter la fréquence (en nombre) et les groupes SANDRE 'solvants chlorés' et 'métaux'
- 5. ETAPE SUIVANTE/SAUVEGARDER (trouver les informations manquantes si message d'erreur)
- 6. Rester sur l'interface de la fiche synthétique









### Ex 2. a Créer une classification





Géolocalisation: sélectionner l'emprise non classifiée

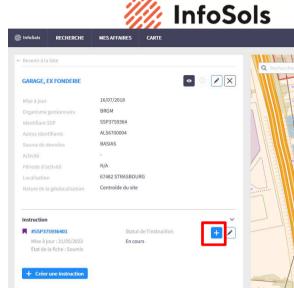


- - Description: renseigner les chams obligatoires (\*) dont: Nom, statut (SIS) penser à cliquer sur le description (pollution résiduelle, application du L. 556-2 du CE)



- **ETAPE SUIVANTE / SAUVEGARDER**
- Voulez-vous en créer une nouvelle : Non, quitter
- 2. Editer l'instruction à partir de la fiche synthétique : changer le statut de l'instruction : clôturé









Ex 3. Changer l'état d'une instruction ou d'une classification - démonstration





InfoSols

蒙



InfoSols

5



Liberté Égalité Fraternité



# Merci pour votre attention